

THÔNG BÁO

Về việc triển khai đánh giá, phân loại và xét thi đua khen thưởng Công chức, viên chức, người lao động năm học 2016 - 2017

Thực hiện công tác đánh giá, phân loại và xét thi đua khen thưởng năm học 2016-2017 đối với công chức, viên chức, người lao động, Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị triển khai công tác đánh giá, phân loại và xét thi đua khen thưởng như sau:

1. Quy trình thực hiện

- Công tác đánh giá, phân loại công chức, viên chức và người lao động: Thực hiện theo Quy chế đánh giá công chức, viên chức và người lao động của Trường Đại học Nông Lâm TP. Hồ Chí Minh ban hành theo quyết định 320 / ĐHNL-TCCB ngày 19/02/2016.

- Công tác thi đua khen thưởng: xem hướng dẫn xét thi đua khen thưởng năm học 2016 - 2017.

2. Các biểu mẫu dùng cho đánh giá, phân loại và xét thi đua khen thưởng

- Các biểu mẫu đánh giá, phân loại.
- Các biểu mẫu xét thi đua khen thưởng.

Quy chế đánh giá, công văn hướng dẫn thi đua khen thưởng và các biểu mẫu xem file đính kèm theo địa chỉ email: ptccb@hcmuaf.edu.vn và trang web của phòng Tổ chức Cán bộ: tccb.hcmuaf.edu.vn).

3. Thời gian thực hiện:


- Thời gian tổ chức thực hiện tại đơn vị trực thuộc trường: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 9/7/2017.

- Thời gian chuyển hồ sơ về phòng Tổ chức Cán bộ từ ngày 10/7/2017 đến ngày 14/07/2017.

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Lưu: TCCB, HC.

HIỆU TRƯỞNG


GS.TS. Nguyễn Hay